

**КИРОВСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА ПГТ ЛЁВИНЦЫ ОРИЧЕВСКОГО РАЙОНА»**

**П Р И К А З**

25.11.2022

№69 (01-10)

пгт Лёвинцы

**Об организации работы с персональными данными**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях принятия мер, направленных на обеспечение безопасности персональных данных при их обработке в КОГОБУ СШ пгт Лёвинцы Оричевского района (далее - Организация)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Считать утратившими силу приказы №38 (01-10) от 03.09.2018 года, №15(01-10) от 13.04.2020 года.
2. Утвердить Политику в области обработки и защиты персональных данных в Организации согласно приложению № 1.
3. Утвердить Положение по обработке персональных данных в Наименование организации согласно приложению № 2.
4. Утвердить Положение по обработке персональных данных работников в Наименование организации согласно приложению № 3.
5. Утвердить Положение о порядке взаимодействия с субъектами персональных данных и их представителями по вопросам обработки персональных данных в Организации согласно приложению № 4.
6. Утвердить Порядок поведения периодических проверок (аудитов) в области обработки и обеспечения безопасности персональных данных в Организации согласно приложению № 5.

7. Утвердить Порядок оценки возможного вреда субъектом персональных данных в Организации согласно приложению № 6.

7.1. Создать комиссию по обеспечению безопасности персональных данных работников КОГОВУ СШ пгт Лёвинцы Оричевского района в составе:

Председатель комиссии: директор Тупицына А.А.

Члены комиссии: техник-программист -Рухлядев Д.В.  
социальный педагог -Баркар Т.В.  
секретарь -Никитина Т.М.

8. Утвердить Инструкцию лица, ответственного за организацию работы по обработке персональных данных, согласно приложению № 7.

9. Утвердить Перечень должностей сотрудников Название организации, допущенных к обработке персональных данных с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации согласно приложению №8.

10. Разместить на официальном сайте школы документы, указанные в пунктах 1 – 8.

Ответственный - техник-программист Рухлядев Д.В.

10.2. Ознакомить с Приказом сотрудников Организации.

11. Ответственность за организацию работы по обработке ПД оставляю за собой.

Директор

А.А.Тупицына